



## УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕВДА

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

---

от 05.11.2020 года № 413

г.Ревда

### **Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях городского округа Ревда в 2020 - 2021 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 28.10.2020 № ВБ-2003/03 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 07.08.2020 № 614-Д «Об обеспечении организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2020-2021 учебном году», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.10.2020 № 791-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2020-2021 учебном году», письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 03.11.2020 № 02-01-81/12574 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2020-2021 учебном году», в целях создания качественных организационно-содержательных условий проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, выявления и развития у обучающихся общеобразовательных учреждений творческих способностей и интереса к научной деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний

1. Организовать и провести с 10 ноября по 09 декабря 2020 года муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в городском округе Ревда (далее - муниципальный этап олимпиады) по 21 общеобразовательному предмету: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, технология в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от

29.10.2020 № 791-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2020-2021 учебном году» (Приложение № 1), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 г. № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом».

2. Определить местами проведения муниципального этапа олимпиады общеобразовательные учреждения по месту получения образования участниками олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3. Утвердить:

3.1. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады в 2020 - 2021 учебном году (Приложение № 2).

3.2. Порядок проведения муниципального этапа олимпиады в городском округе Ревда (далее - Порядок) в 2020-2021 учебном году (Приложение № 3).

3.3. Организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году (Приложение № 4).

3.4. Правила подачи апелляций участников муниципального этапа олимпиады (Приложение № 5).

3.5. Квоты участников муниципального этапа олимпиады по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады (Приложение № 6).

3.6. Квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение № 7).

3.7. Составы жюри и ответственных за разбор заданий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение № 8).

3.8. Составы ответственных лиц в общеобразовательных учреждениях - местах проведения муниципального этапа олимпиады за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады (Приложение № 9).

3.9. Составы ответственных лиц в общеобразовательных учреждениях - местах проведения муниципального этапа олимпиады за получение, хранение, конфиденциальность, тиражирование пакетов олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания олимпиадных заданий (Приложение № 10).

3.10. Инструкцию ответственного лица за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательных учреждениях (Приложение № 11).

3.11. Инструкцию для организаторов в аудитории и вне аудитории при

проведении муниципального этапа (Приложение № 12).

3.12. Инструкцию для участников, зачитываемую организатором перед началом муниципального этапа олимпиады (Приложение № 13).

3.13. Форму отчета жюри по каждому общеобразовательному предмету (Приложение № 14).

3.14. Порядок заполнения и образец поощрительной грамоты победителя или призера муниципального этапа олимпиады (Приложение № 15).

4. С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «ЦДО» (И.И. Кочкина):

4.1. Организовать и провести муниципальный этап олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

4.2. Предусмотреть возможность использования при проведении муниципального этапа олимпиады (всех ее процедур) информационно-коммуникационных технологий. В случае организации образовательного процесса в дистанционной форме предусмотреть дистанционное проведение муниципального этапа олимпиады с учетом соблюдения Порядка.

4.3. Обеспечить:

- информирование руководителей общеобразовательных учреждений о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- подготовку и размещение на веб-сайте управления образования городского округа Ревда информации о проведении муниципального этапа олимпиады и форм всех документов, необходимых для проведения муниципального этапа;

- внесение информации об участниках муниципального этапа олимпиады и результатах участия в региональную базу данных олимпиады;

- конфиденциальность и рассылку пакетов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады в общеобразовательные учреждения – места проведения олимпиады посредством защищенного канала связи VipNet Деловая почта.

4.4. Организовать деятельность жюри муниципального этапа олимпиады, в том числе:

- оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- определение победителей и призеров на основании муниципального рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с утвержденной квотой и подготовку протоколов;

- проведение анализа олимпиадных заданий и их решений с участниками муниципального этапа олимпиады;

- осуществление по запросу участников показа выполненных ими

олимпиадных заданий;

- рассмотрение апелляций участников с использованием видеofиксации;
- подготовку отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий

муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.5. Утвердить победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разместить их на веб-сайте управления образования городского округа Ревда.

4.6. Организовать награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады до 30 декабря 2020 года.

4.7. Представить итоговый отчет по организации и проведению муниципального этапа олимпиады в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» до 25 декабря 2020 года.

5. Муниципальному казенному учреждению «Центр развития образования» (В.В. Новгородова):

5.1. Провести анализ качества выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри муниципального этапа олимпиады.

5.2. Подготовить аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Создать качественные организационные условия для проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа, а также санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6.2. В случае организации образовательного процесса в дистанционной форме организовать дистанционное проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении с учетом соблюдения Порядка.

6.3. Издать приказ по общеобразовательному учреждению о назначении ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады, ответственного за хранение и конфиденциальность пакетов заданий муниципального этапа олимпиады; организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады.

6.4. Обеспечить:

- информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения олимпиады и требованиях по каждому общеобразовательному предмету;

- сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся на участие в олимпиаде; согласий на обработку персональных данных, публикацию результатов обучающегося на официальном сайте общеобразовательного учреждения, управления образования городского округа Ревда; а также информации об ознакомлении с Порядком проведения муниципального этапа

олимпиады (Приложение № 16);

- размещение на сайте общеобразовательного учреждения информации и документов, необходимых для проведения муниципального этапа олимпиады;

- объективность процедуры проведения муниципального этапа олимпиады: контроль личности участников (наличие паспорта/свидетельства о рождении), запрет использования справочных материалов и средств связи, запрет на оказание помощи или содействия участниками в выполнении заданий, одинаковый для всех участников временной регламент выполнения заданий;

- информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий и оформлении олимпиадных работ, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами;

- проведение инструктажа в соответствии с единой инструкцией для организаторов в (вне) и участников перед проведением муниципального этапа олимпиады;

- тиражирование материалов заданий муниципального этапа олимпиады;

- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- отправку закодированных работ в С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «ЦДО» в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- в случае участия в муниципальном этапе олимпиаде обучающихся с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов проведение олимпиады с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития детей;

- участие педагогов в составе жюри муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком проведения проверки олимпиадных работ.

7. Назначить ответственным за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады, получение и конфиденциальность пакетов олимпиадных заданий посредством защищенного канала связи VipNet Деловая почта, сбор и обработку результатов олимпиады А.В. Короткову педагога-организатора С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «ЦДО».

8. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. начальника управления образования  
городского округа Ревда



И.В. Злобина

Приложение № 1  
к распоряжению  
управления образования  
городского округа Ревда  
от 05.11.2020 № 413

## ГРАФИК

### Проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях городского округа Ревда в 2020 - 2021 учебном году

№ п/п	Наименование предмета	Дата проведения	Состав участников (классы)	Общеобразовательные учреждения - места проведения муниципального этапа
1	Обществознание	10 ноября 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	<p>На базе общеобразовательных учреждений по месту получения образования обучающимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• МБОУ «СОШ № 1», ул. Цветников, 36;</li> <li>• МАОУ «СОШ № 2», ул. Павла Зыкина, 18;</li> <li>• МАОУ «СОШ № 3», ул. Российская, 44 (Структурное подразделение: ул. Кирзавод, 12а);</li> <li>• МБОУ «СОШ № 7» ул. Совхозная, 12;</li> <li>• МАОУ «СОШ № 9», ул. Кирзавод, 30 а</li> <li>• МАОУ «СОШ № 10» ул. Спортивная, 16 (Структурное подразделение: ул. Толстого, 1);</li> <li>• МБОУ «СОШ № 13» с. Мариинск, ул. Рассветная, 2 а;</li> <li>• МБОУ «СОШ № 22» пос. Крылатовский, ул. Кунгурская, 42;</li> <li>• МАОУ «Гимназия № 25», ул. Чехова, 15;</li> <li>• МАОУ «СОШ № 28», ул. Мира, 30;</li> <li>• МАОУ «СОШ № 29», ул. К.Либкнехта, 64;</li> <li>• МАОУ «Еврогимназия», ул. Азина, 58;</li> <li>• Лицей при ГАПОУ СО «РПК», ул. Горького, 5;</li> <li>• Лицей при ГБПОУ «СОМК», ул. Российская, 12;</li> <li>• ЧОУ «СОШ «Истоки», ул. Спортивная, 33.</li> </ul>
2	Математика	11 ноября 2020 года	6, 7, 8, 9, 10, 11	
3	География	12 ноября 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
4	Экология	13 ноября 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
5	Литература	16 ноября 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
6	Информатика	17 ноября 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
7	Немецкий язык	18 ноября 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
8	Основы безопасности жизнедеятельности	20-21 ноября 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
9	Право	23 ноября 2020 года	8, 9, 10, 11	
10	Биология	24 ноября 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
11	Русский язык	25 ноября 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
12	Французский язык	26 ноября 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
13	Физическая культура Астрономия	27-28 ноября 2020 года	7-8, 9-11 (практика: юноши, девушки)	
14	Искусство (мировая художественная культура)	30 ноября 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
15	Астрономия	01 декабря 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	

16	Технология	03-04 декабря 2020 года	7-8, 9, 10-11 (юноши, девушки)	
17	Экономика	07 декабря 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
18	История	08 декабря 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
19	Химия	09 декабря 2020 года	8, 9, 10, 11	
20	Физика	11 декабря 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	
21	Английский язык	14 декабря 2020 года	7, 8, 9, 10, 11	

Приложение № 2  
к распоряжению  
управления образования  
городского округа Ревда  
от 05.11.2020 № 413

**Состав оргкомитета муниципального  
этапа всероссийской олимпиады школьников  
в общеобразовательных учреждениях городского округа Ревда  
в 2020 - 2021 учебном году**

1. Мещерских Т.В. начальник управления образования городского округа Ревда, председатель Оргкомитета;
2. Злобина И.В. заместитель начальник управления образования городского округа Ревда;
3. Новгородова В.В. директор МКУ «Центр развития образования»;
4. Романова Ю.А. начальник отдела НПО и ФОО управления образования городского округа Ревда
5. Зубарева И.В. ведущий специалист управления образования городского округа Ревда;
6. Кочкина И.И. руководитель С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «ЦДО»;
7. Короткова А.В. педагог-организатор С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «ЦДО»;
8. Валдас М.И. педагог-психолог С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «ЦДО».

## **Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

### **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году (далее - Порядок) устанавливает сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - муниципальный этап олимпиады), перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады, участников муниципального этапа олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов муниципального этапа олимпиады и определения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.
2. Муниципальный этап олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся общеобразовательных учреждений творческих способностей и интереса к научной деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.
3. Муниципальный этап олимпиады проводится по 21 общеобразовательному предмету: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, технология.
4. Организатором муниципального этапа олимпиады является управление образования городского округа Ревда (далее - Организатор).
5. Организатор вправе привлекать к проведению муниципального этапа олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
6. Индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов, образовательная организация) (далее - сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания

набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

7. Муниципальный этап олимпиады проводится в общеобразовательных учреждениях по месту получения образования участниками олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

8. В случае организации образовательного процесса в дистанционной форме при проведении муниципального этапа олимпиады (всех ее процедур) необходимо предусмотреть возможность использования информационно-коммуникационных технологий (дистанционно).

9. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

10. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

11. При проведении муниципального этапа олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

12. В месте проведения муниципального этапа олимпиады в праве присутствовать представители Организатора, Оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады, должностные лица Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

13. До начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора (организаторы в аудиториях из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений по месту проведения, не являющиеся специалистами по общеобразовательному предмету) проводят инструктаж участников муниципального этапа олимпиады - информируют о продолжительности муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, порядке подачи апелляций, о несогласии с выставленными баллами, случаях удаления, времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады.

14. Родители (законные представители) обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету и заявившие о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя и призера муниципальном этапе олимпиады прошлого года, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подают заявление и предоставляют Организатору муниципального этапа олимпиады согласие на обработку персональных данных, согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком, предоставляют документы (поощрительные грамоты), подтверждающие право участия в муниципальном этапе олимпиады.

15. Во время проведения муниципального этапа олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные Организатором муниципального этапа олимпиады;
- должны следовать указаниям представителей Организатора муниципального этапа олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно - вычислительную технику, разрешенные к использованию, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

16. В случае нарушения участником муниципального этапа олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, ответственный за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении вправе удалить данного участника муниципального этапа олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

17. Участник муниципального этапа олимпиады, который был удален, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

18. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участника муниципального этапа олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады.

19. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

20. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника муниципального этапа олимпиады.

21. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри муниципального этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

## II. Организация проведения муниципального этапа олимпиады

1. Муниципальный этап олимпиады проводится в 2020-2021 учебном году с 10 ноября по 09 декабря 2020 года.

2. Организатор:

- формирует Оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав;

- формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;
- утверждает процедуру регистрации участников муниципального этапа олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;
- обеспечивает хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады;
- организует заблаговременное информирование руководителей общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории городского округа Ревда о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в установленной им форме;
- награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

3. Координацию организации и проведения муниципального этапа олимпиады осуществляет Оргкомитет муниципального этапа олимпиады (далее – Оргкомитет) под руководством председателя - начальника управления образования городского округа Ревда.

4. Состав Оргкомитета формируется из представителей управления образования, МКУ «Центра развития образования», С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «ЦДО», муниципальных предметно-методических комиссий, педагогических работников и утверждается распоряжением управления образования городского округа Ревда.

5. Оргкомитет:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады;
- в соответствии с настоящим Порядком, утвержденными организатором требованиям к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по

каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- координирует работу по формированию составов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, сбор и обобщение информации о местах проведения, числе участников муниципального этапа олимпиады, подведение итогов муниципального этапа олимпиады;

- направляет в управление образования городского округа Ревда предложения по совершенствованию и развитию условий проведения муниципального этапа олимпиады.

6. С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «ЦДО»:

- организует и проводит муниципальный этап олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательной организации;

- определяет составы ответственных за рассылку олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий муниципального этапа в места проведения муниципального этапа олимпиады;

- обеспечивает хранение работ участников муниципального этапа олимпиады после его завершения в течение 1 года;

- организует размещение оперативной информации о ходе муниципального этапа олимпиады на официальном сайте управления образования городского округа Ревда;

- готовит информацию о проведении муниципального этапа олимпиады, протоколы жюри, список победителей и призеров к размещению на официальном сайте управления образования городского округа Ревда ([www.edurevda.ru](http://www.edurevda.ru)).

7. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, на муниципальном этапе олимпиады формируются жюри по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри муниципального этапа олимпиады). Составы жюри утверждаются распоряжением управления образования городского округа Ревда.

8. Жюри муниципального этапа олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников муниципального этапа олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- проводит с участниками муниципального этапа олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет очно по запросу участника муниципального этапа олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты муниципального этапа олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников муниципального этапа олимпиады с использованием видеофиксации;
- определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой (при этом призером муниципального этапа олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий, победителем – участник, набравший не менее 75 процентов от максимально возможного количества баллов);
- в случае равного количества баллов участников муниципального этапа олимпиады, занесенных в итоговый рейтинг, квота победителей и (или) призеров увеличивается на количество обучающихся равное количеству баллов с последним в рейтинге обучающимся, получившим статус призера или победителя;
- передает ответственному за организацию и проведение муниципального этапа результаты (протоколы) муниципального этапа олимпиады и аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

9. Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научных и научно-педагогических работников и утверждается Организатором муниципального этапа олимпиады.

10. Состав жюри муниципального этапа олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

11. Основными принципами деятельности Оргкомитета, жюри муниципального этапа олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

12. Руководители общеобразовательных учреждений, включенных в перечень мест проведения муниципального этапа олимпиады:

- разрабатывают локальные нормативные акты, издают распорядительные документы, обеспечивающие проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с настоящим Порядком, другими документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады в городском округе Ревда в текущем учебном году;
- обеспечивают проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными Организатором требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательной организации;
- обеспечивают заблаговременное информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения

муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке, другими документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады в городском округе Ревда в текущем учебном году;

- обеспечивают участие обучающихся в муниципальном этапе олимпиады в соответствии с графиком проведения (на муниципальный этап олимпиады по физической культуре необходим медицинский допуск для занятий физической культурой);
- несут ответственность за жизнь и здоровье участников муниципального этапа олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады;
- обеспечивают сбор заявок на участие в муниципальном этапе олимпиады;
- обеспечивают тиражирование олимпиадных заданий для муниципального этапа и выдачу их участникам в установленные сроки;
- организуют регистрацию участников муниципального этапа олимпиады;
- организуют проведение инструктажа организаторов и участников муниципального этапа олимпиады в образовательном учреждении и участников о требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады, обеспечивают соблюдение требований во время проведения;
- обеспечивают тиражирование олимпиадных заданий;
- в случае организации образовательного процесса в дистанционной форме используют при проведении всех процедур олимпиады информационно-коммуникационные технологии, в том числе дистанционное проведение с учетом соблюдения норм Порядка. При этом возможно использовать для рассылки заданий электронный Дневник обучающегося.
- организуют кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;
- обеспечивают организационно-технические условия для работы жюри муниципального этапа олимпиады;
- организуют условия для проведения процедуры апелляций муниципального этапа олимпиады с видеофиксацией;
- организуют дежурство медицинского работника во время проведения олимпиады;
- организуют размещение оперативной информации о ходе муниципального этапа олимпиады на официальном сайте общеобразовательного учреждения, а также информационном стенде: график проведения муниципального этапа олимпиады, требования к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утверждённые списки участников по каждому общеобразовательному предмету, плановую дату ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, место и времени разбора и показа заданий по каждому общеобразовательному предмету, адрес сайта, на котором участники олимпиады могут посмотреть предварительные и итоговые результаты по каждому общеобразовательному предмету;
- проверяют наличие часов, находящихся в поле зрения участников олимпиады,

отсутствие плакатов и иных материалов со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам в каждой аудитории.

14. Функции ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении – месте проведения олимпиады:

- явиться в пункт проведения муниципального этапа олимпиады (далее ППО) за 1 час до начала олимпиады по предмету;
- обеспечить готовность ППО к проведению олимпиады в соответствии с требованиями;
- проверить готовность рабочего места для организатора во всех аудиториях;
- проверить аудитории: в каждой аудитории должны быть предусмотрены стол и стул для организатора; стол, стул, бумага, ручка для общественного наблюдателя; отдельно стоящие столы для личных вещей участников олимпиады;
- проверить наличие аптечки первой помощи и присутствие медицинского работника;
- провести регистрацию организаторов в аудиториях, организаторов вне аудитории в ведомости произвольной формы;
- выдать организаторам в аудиториях утверждённые списки участников по аудиториям, инструкцию для участников олимпиады, протокол проведения олимпиады;
- за 50 минут до начала олимпиады провести инструктаж для организаторов в аудиториях, дежурных в рекреациях под роспись в ведомости произвольной формы;
- выдать общественным наблюдателям «Акт общественного наблюдения за проведением олимпиады»;
- выдать организаторам в аудиториях запечатанные пакеты с олимпиадными материалами за 15 минут до начала олимпиады;
- обеспечить строгий учет и контроль наличия материалов олимпиады;
- во время олимпиады ответственный за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении – месте проведения олимпиады осуществляет контроль за ходом проведения олимпиады, проверяет помещения ППО на предмет присутствия посторонних лиц, решает вопросы, не предусмотренные Порядком и настоящей моделью;
- после проведения олимпиады ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении – месте проведения олимпиады получает от организаторов в аудиториях материалы: протокол проведения олимпиады, олимпиадные работы, черновики.
- проверяет правильность заполнения протокола проведения муниципального этапа олимпиады по предмету, наличие подписей организаторов в работах участников олимпиады около исправлений;
- ответственный за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении – месте проведения олимпиады имеет право прекратить участие любого участника олимпиады, если последним были нарушены (полностью или частично) требования Порядка;
- принимает апелляционные заявления о нарушении процедуры проведения

олимпиады или о несогласии с выставленными баллами;

- осуществляет проведение процесса апелляции: оформление журнала регистрации апелляционных заявлений, оформление протокола о результатах служебного расследования по факту нарушения процедуры проведения олимпиады, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол.

15. Организатор в аудитории (далее - организатор) - педагогический работник, неспециалист по предмету олимпиады и смежным дисциплинам, не заинтересованный в результатах участников.

16. Организатор в аудитории несет личную ответственность за происходящее в аудитории во время проведения олимпиады.

17. Организатору в аудитории во время проведения запрещается:

- иметь при себе средства связи;

- оказывать содействие участникам, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, аудио, видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- выносить из аудиторий и ППО олимпиадные работы на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные работы.

18. Организатор в аудитории должен:

- явиться в ППО не позднее, чем за 50 минут до начала проведения олимпиады;

- зарегистрироваться у ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении – месте проведения олимпиады муниципального этапа олимпиады;

- пройти инструктаж;

- получить у ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении список участников в аудитории, протокол проведения олимпиады, инструкцию для участников олимпиады;

- вывесить на дверях аудитории список участников;

- проверить санитарное состояние аудитории, готовность к проведению олимпиады (стулья и парты на наличие посторонних записей, книг и т.п.);

- за 15 минут до начала олимпиады получить у ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении пакет с олимпиадными заданиями;

- организовать приём и регистрацию участников олимпиады: сверить присутствующих участников с официальными списками. Допуск участников олимпиады в аудитории осуществляется по документу, удостоверяющему личность (паспорт, свидетельство о рождении). При отсутствии документа, удостоверяющего личность, идентификация личности участника олимпиады производится по показанию сопровождающего его представителя;

- сообщить участнику олимпиады его место в аудитории;

- указать место, где участник олимпиады может оставить свои личные вещи;

- после размещения участников олимпиады в аудитории зачитать инструкцию для

участников олимпиады;

- вскрыть пакеты и выдать олимпиадные материалы. Доставочные пакеты демонстрируются организатором участникам олимпиады с обязательной фиксацией внимания на целостности их упаковки и вскрываются в кабинете в 10.00. Организатор достаёт из доставочных пакетов комплект с олимпиадными заданиями, раздаёт их участникам. Каждому участнику предоставляется индивидуальный комплект заданий, проштампованные листы для выполнения заданий (при отсутствии бланка ответов), черновики;

- проконтролировать, чтобы все участники олимпиады заполнили титульные листы;

- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске;

- заполнить протокол проведения олимпиады (дата и время вскрытия доставочных пакетов фиксируются организатором в протоколе проведения олимпиады).

19. Лишние индивидуальные задания фиксируются организатором в протоколе проведения олимпиады и сдаются ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении.

20. Организатор следит за соблюдением правил поведения участниками в аудитории (не допускает разговоров участников между собой, использования неразрешённых предметов и т.д.).

21. Организатор в течение всего времени проведения олимпиады по предмету находится в аудитории.

22. Вопросы участников по содержанию олимпиадных заданий организатором не рассматриваются.

23. Вопросы, связанные с неточностями, ошибками, опечатками, допущенными в олимпиадных заданиях, организатор фиксирует и передаёт ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении.

24. За 15 минут, за 5 минут до истечения времени олимпиады организатор делает соответствующее объявление.

25. При нехватке места для записи ответов на бланке (листе ответов) организатор выдаёт дополнительный лист.

26. Организатор сообщает участникам о необходимости сдать комплекты заданий, выданные листы для ответов (чистовики и черновики), по окончании времени, отведённого на выполнение заданий олимпиады.

27. Организатор просматривает бланки ответов, исправления заверяет подписью. В протокол проведения олимпиады вносит количество исправлений, допущенных данным участником.

28. Организатору категорически запрещено выдавать тексты заданий участникам, покидающим аудиторию, педагогам.

29. По окончании олимпиады организатор передаёт ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении протокол проведения олимпиады, задания,

бланки ответов, черновики.

### 30. Функции организатора вне аудитории:

30.1. Организатору вне аудитории во время проведения олимпиады запрещается:

- иметь при себе средства связи;
- оказывать содействие участникам, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио, видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

30.2. В день проведения олимпиады организатор вне аудитории должен:

- за 50 минут до начала олимпиады прибыть в ППО;
- зарегистрироваться у ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении;
- пройти инструктаж;
- за 30 минут до начала олимпиады приступить к выполнению своих обязанностей:
- помогать участникам олимпиады ориентироваться в ППО, указывать местонахождение нужной аудитории;
- осуществлять контроль за перемещением по ППО лиц, имеющих право присутствовать в ППО в день проведения олимпиады;
- следить за соблюдением тишины и порядка в ППО;
- сопровождать участников олимпиады, выходящих из аудиторий в места общего пользования, медицинский кабинет;
- контролировать выход из ППО обучающихся, выполнивших олимпиадные задания.

### 31. Функции участников олимпиады:

31.1. На муниципальном этапе олимпиады принимают участие обучающиеся 7-11 классов (6 классов по предмету математика) общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

31.2. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;
- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

31.3. Победители и призеры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

31.4. Участники олимпиады должны явиться в пункт проведения олимпиады за 30 минут до начала олимпиады.

31.5. Перед началом олимпиады все участники проходят регистрацию.

31.6. Участникам муниципального этапа олимпиады необходимо иметь при себе:

- для предъявления на регистрации: документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт), медицинскую справку о состоянии здоровья и отсутствии противопоказаний (олимпиада по физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности);

- для выполнения олимпиадных заданий: две одинаковые шариковые ручки чёрного/синего цвета (работа должна быть выполнена ручкой одного и того же цвета).

31.7. Участники олимпиады могут взять с собой в аудиторию очки, шоколад, воду в прозрачной бутылке.

31.8. Участники муниципального этапа олимпиады должны сидеть в аудитории по одному за партой, указанной организатором, в шахматном порядке.

31.9. Во время проведения муниципального этапа олимпиады участники могут выйти из аудитории только в сопровождении организатора вне аудитории на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату). Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

31.10. Находясь в аудитории, участники должны выполнять все требования организатора. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдет организатор.

31.11. Участники могут пользоваться олимпиадными заданиями как рабочим материалом (делать любые пометки, подчеркивания и т.д.), если предусмотрен бланк ответов.

31.12. Во время проведения олимпиады участники олимпиады должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, требования, утвержденные организатором муниципального этапа олимпиады.

31.13. Во время проведения олимпиады запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;

- выносить из кабинета и пункта проведения олимпиады олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать работы;

- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в заданиях;

- перемещаться по пункту проведения олимпиады без сопровождения дежурного;

- пользоваться цветными чернилами, корректором;

- в бланке ответов, заданиях указывать сведения об участнике олимпиады и его общеобразовательной организации, делать какие - либо пометки, не относящиеся к содержанию ответа.

31.14. Участники вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

31.15. В случае нарушения установленного Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

31.16. Участники олимпиады, который был удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному предмету в текущем учебном году.

31.17. В случае нарушения порядка проведения олимпиады работниками ППО или другими участниками олимпиады участник имеет право подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения олимпиады. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения олимпиады подается до выхода из ППО.

31.18. Участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады.

31.19. Участники олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

32. Функции общественных наблюдателей:

32.1. Общественный наблюдатель - гражданин, проживающий на территории городского округа Ревда, не имеющий личной заинтересованности в результатах проведения всероссийской олимпиады школьников, прошедший аккредитацию.

32.2. Деятельность общественного наблюдателя осуществляется на безвозмездной основе. Понесенные расходы наблюдателю не возмещаются.

32.3. Общественный наблюдатель обязан:

- пройти аккредитацию;
- ознакомиться с нормативными, правовыми, инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады;
- иметь с собой документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя при посещении места проведения олимпиады и предъявлять организаторам;
- получить отметку в удостоверении общественного наблюдателя о дате и времени всех посещений им мест проведения олимпиады, заверенную подписью ответственного за проведение муниципального этапов олимпиады;
- заполнить акт о результатах общественного контроля проведения, муниципального этапа олимпиады и передать его ответственному за проведение олимпиады;
- при наличии замечаний проинформировать оргкомитет в день проведения олимпиады.

32.4. Общественный наблюдатель имеет право:

- получать необходимую информацию и разъяснения от ответственного за проведение муниципального этапа в олимпиады;
- присутствовать в день проведения олимпиады в месте проведения олимпиады, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится олимпиада;
- присутствовать при рассмотрении апелляций;
- осуществлять наблюдение за проведением муниципального этапа олимпиады и (или) рассмотрением апелляций в специально организованном месте (стол, стул, ручка, бумага);
- незамедлительно информировать ответственного за проведение муниципального этапа олимпиады о нарушениях Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников в месте организации и проведения олимпиады и (или) на месте рассмотрения апелляции.

32.5 Общественный наблюдатель не вправе:

- нарушать ход проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников; рассмотрение апелляций;
- оказывать содействие или отвлекать обучающихся при выполнении ими олимпиадных работ (при рассмотрении апелляций);
- входить или выходить из аудитории во время олимпиады;
- в местах проведения муниципального этапа олимпиады использовать средства связи и электронно-вычислительную технику (в том числе калькуляторы).

32.6. При нарушениях вышеуказанных требований общественный наблюдатель может быть удалён из аудитории ответственным за проведение олимпиады.

32.7. Общественный наблюдатель несёт ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### III. Проведение муниципального этапа олимпиады

1. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональным предметно-методическими комиссиями заданиям по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) для 7-11 классов (для 6 классов по математике) (далее олимпиадные задания).

2. Конкретные сроки проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

3. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное Организатором;
- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего

учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

5. Время начала олимпиады в 10.00.

6. Участники муниципального этапа олимпиады освобождаются от учебных занятий на время проведения олимпиады. По решению руководителя общеобразовательной организации участники олимпиады в день проведения предметной олимпиады могут быть освобождены от занятий на весь день.

7. Регистрация участников:

41.1. Все участники перед началом олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации согласно утверждённому списку участников муниципального этапа олимпиады.

7.2. Регистрация участников начинается за 30 минут до начала олимпиады.

7.3. Регистрацию проводит организатор в аудитории.

7.4. Регистрация осуществляется по документу, удостоверяющим личность участника (паспорт, свидетельство о рождении), согласно протоколу проведения олимпиады.

7.5. При регистрации проверяется правомочность участия в муниципальном этапе олимпиады.

7.6. Регистрация участников олимпиады заканчивается за 10 минут до начала олимпиады.

8. Участник, опоздавший на олимпиаду по предмету, допускается к участию в ней. При этом время окончания олимпиады, зафиксированное на доске, для него не продляется, уже озвученные или выполненные задания (аудирование, этап практического (экспериментального) тура и т.п.) не повторяются.

9. Работы выполняются обучающимися на специальных бланках формата А4, бланках ответов, заданиях в соответствии с требованиями предметно-методическими комиссиями.

10. Во время проведения олимпиады присутствие в кабинете посторонних лиц не допускается.

11. На время проведения олимпиады в каждой общеобразовательной организации должен функционировать медицинский кабинет и организовано психологическое сопровождение участников.

12. На каждой двери кабинета, где проводится олимпиада, должны быть вывешены списки участников.

13. Участники олимпиады рассаживаются за парты в шахматном порядке.

14. Для участия в олимпиаде по основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре все участники должны иметь медицинские справки. В

случае отсутствия медицинского допуска, участник до олимпиады не допускается.

15. Проведение практических туров олимпиады по технологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, информатике, химии осуществляется в специализированных кабинетах и помещениях.

16. Проведение практических туров олимпиады по информатике, технологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, химии организуют и проводят учителя-предметники, входящие в состав жюри/ответственные за проведение практических туров.

17. Во время проведения практического тура олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности и физической культуре необходимо присутствие медицинских работников (контроль за состоянием здоровья участников олимпиады).

18. Во время проведения олимпиады по информатике работоспособность компьютерной техники и программного обеспечения осуществляет учитель-предметник, входящий в состав жюри.

19. Проведению теоретического и практического тура должен предшествовать инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде. Все участники должны быть ознакомлены с продолжительностью выполнения заданий.

20. Перед началом практического (экспериментального) тура учащихся необходимо кратко проинструктировать о правилах техники безопасности и дать рекомендации по выполнению той или иной процедуры, с которой они столкнутся при выполнении заданий.

21. При выполнении практического (экспериментального) тура членам жюри и организаторам в аудитории, находящимся в лаборатории (месте проведения практического тура), необходимо наблюдать за ходом выполнения обучающимися предложенной работы.

22. При выполнении экспериментального тура запрещается пользоваться теми принадлежностями, которые не указаны в условии задачи в качестве оборудования.

23. Во время олимпиады в аудитории находится организатор и аккредитованный общественный наблюдатель (на практических турах по иностранным языкам, технологии, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности, информатике - члены жюри).

24. Все организаторы должны пройти инструктаж по порядку проведения олимпиады. Лица, не прошедшие инструктаж, не могут быть допущены к проведению олимпиады. Инструктаж ассистентов проводится в день перед олимпиадой перед каждым предметом или все ассистенты проходят инструктаж в один день.

25. В течение олимпиады и последующей проверки работ участников олимпиады лица, не привлеченные к организации проведения олимпиады, не должны находиться поблизости от места проведения муниципального этапа.

26. Черновики работ сдаются, но не проверяются и не оцениваются, если иное не определено региональными предметно-методическими комиссиями.

27. Во время проведения олимпиады участник может выйти из кабинета в сопровождении организатора вне аудитории. Не допускается выход из кабинета одновременно двух и более человек.

28. Участник не может выйти из кабинета с заданием или листом ответов, черновиком.

29. Наличие оборудования, пособий, карт, словарей и т.п. при проведении олимпиады по ряду предметов должно быть указано в пояснительных записках по этим предметам.

30. По истечении времени олимпиады участники сдают свои работы и черновики.

31. В случае отказа участника олимпиады сдать работу и черновик составляется акт в произвольной форме, который подписывают организатор в аудитории, ответственный за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении и обучающийся.

32. Продолжительность предметных олимпиад должна соответствовать методическим рекомендациям муниципальных предметно-методических комиссий (изменение времени, отведённого на выполнение олимпиадных заданий, не допускается).

33. Удаление участников олимпиады:

33.1. В случае нарушения участником олимпиады Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ответственный за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады с указанием причины удаления участника.

33.2. Акт заполняется в 2 экземплярах и подписывается: ответственным за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении, организатором в аудитории, общественным наблюдателем или организатором вне аудитории и участником олимпиады.

33.3. Один экземпляр остаётся у ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении, второй - у участника.

33.4. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

33.5. Об удалении участника с олимпиады ответственный за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении сообщает родителям (законным представителям).

34. Обезличивание работ участников олимпиады:

34.1. Ответственный за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников по окончании олимпиады по каждому предмету: а) отделяется титульный лист; б) работе присваивается персональный идентификационный номер (ПИН), который указывается на

титульном листе и в бланке ответов, задании (если не предусмотрен бланк ответов).

34.2. Работа досматривается на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, кроме как с использованием ПИНа. В случае обнаружения в работе пометок, знаков и прочей информации в итоговый протокол заносится результат 0 баллов (0,0% выполнения работы). ПИН и персональные данные участника заносятся в протокол и не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки работ.

34.3. Оргкомитетом олимпиады могут быть предприняты дополнительные меры для обеспечения обезличивания работы.

34.4. Дешифровка работ проводится после окончания проверки.

35. Порядок проверки олимпиадных заданий:

35.1. Проверка работ осуществляется жюри на следующий день после проведения олимпиады (в соответствии с графиком проверки олимпиадных работ).

35.2. Проверке и оцениванию подлежат чистовые варианты письменных работ участников муниципального этапа олимпиады, черновые записи не проверяются и при оценивании не учитываются, если иное не определено региональными предметными комиссиями.

35.3. Каждая работа проверяется независимыми членами жюри. По результатам проверки выставляется оценка за каждое задание согласно критериям, предложенные предметно-методической комиссией.

35.4. Жюри муниципального этапа олимпиады осуществляют проверку работ участников в строгом соответствии с критериями оценивания выполнения заданий и методиками оценки, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями.

35.5. Работа проверяется членами жюри ручкой с красным стержнем, баллы выставляются в работе около каждого задания, общая сумма баллов и подписи членов жюри на последнем листе работы.

35.6. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

35.7. Если оценки двух экспертов совпали, то полученный результат считается окончательным.

35.8. Если оценки отличаются, то вынесение решения о выставлении итогового балла или осуществление третьей проверки проводятся по решению председателя предметной комиссии.

35.9. Результаты проверки работ участников жюри по каждому предмету фиксируют в развёрнутом протоколе проверки: заносятся в протокол код работы, количество баллов по каждому олимпиадному заданию и суммы баллов, набранных за выполнение всей олимпиадной работы.

35.10. Результаты проверки работ участников олимпиады, зафиксированные в протоколе проверки, являются предварительными результатами. Окончательные итоги подводятся после рассмотрения апелляций.

35.11. Проверка, распределение победителей и оформление протокола проверки выполненных заданий олимпиады осуществляется по ПИН, присвоенным

работам в результате шифровки.

35.12. Дешифровка протоколов оценивания работ участников на основании регистрационной части осуществляется организатором муниципального этапа олимпиады.

35.13. При проверке работа участника может быть заподозрена в списывании. Это может быть в случае, если ответы на задания с развернутыми ответами или решения задач полностью или большей частью дословно повторяют ответ, полученный жюри от региональных предметных комиссий. В этом случае работу проверяет еще один член жюри. Если подозрения подтверждаются, то это доводится до председателя жюри. На работе делается надпись «Подозрение в списывании» (ПВС) и оформляется акт по форме.

35.14. Участники работ, получивших статус «Подозрение в списывании», приглашаются на апелляцию. Если на апелляцию они не являются, то результат участника аннулируется полностью или частично по тем заданиям, которые вызвали подозрения у жюри.

35.15. Члены жюри заполняют следующие отчетные материалы:

- предварительный (развернутый) протокол оценивания работ участников муниципального этапа олимпиады по предмету, оформляется в зависимости от количества заданий, туров.
- протокол заседания жюри по подведению итогов муниципального этапа олимпиады по предмету;
- аналитический отчет предметно-методических комиссий об итогах проведения олимпиады.

36. Итоговый протокол отчет о проведении олимпиады по предметам оформляет и подписывает председатель жюри.

37. Аналитические отчеты жюри заслушиваются на заседаниях предметных Ассоциаций.

38. Порядок оформления итоговых протоколов муниципального этапа олимпиады:

38.1. После рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри с утверждением итоговых ведомостей оценки олимпиадных работ муниципального этапа по каждому предмету в каждой параллели классов.

38.2. Итоговые ведомости оценки олимпиадных работ оформляются как рейтинговая таблица результатов участников муниципального этапа по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

38.3. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утверждённой квотой.

38.4. Статус участника олимпиады «победитель», «призёр», «участник» заносится в итоговую ведомость оценки олимпиадных работ.

38.5. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются председателями

жюри и передаются организатору олимпиады на утверждение.

38.6. Список победителей и призёров муниципального этапа олимпиады утверждается решением заседания Оргкомитета и распоряжением управления образования.

38.7. Итоговые протоколы размещаются на сайте управления образования городского округа Ревда.

38.8. В случае равного количества баллов участников олимпиады, занесённых в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призёров этапа олимпиады принимает организатор олимпиады соответствующего этапа.

39. Порядок определения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады:

39.1. Участники олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями при условии, что количество набранных ими баллов превышает 75% от максимально возможных баллов.

39.2. Призёрами муниципального этапа олимпиады, в пределах квоты, установленной Организатором, признаются участники:

- следующие в итоговой таблице за победителями, при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее 50% от максимально возможных баллов;

- занимающие в итоговом рейтинге первое место в случае, если количество набранных ими баллов превышает 50%.

39.3. Все участники не признаются призерами, если набранные ими баллы не превышают 50% от максимально возможных.

39.4. Квота победителей и призёров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяется Организатором.

39.5. Список победителей и призёров по каждому общеобразовательному предмету утверждается распоряжением управления образования.

40. Порядок разбора и показа олимпиадных заданий

40.1. Разбор олимпиадных заданий, показ работ проводится в соответствии с графиком, утверждённым управлением образования.

40.2. Разбор олимпиадных заданий осуществляется членами жюри олимпиады/ответственными лицами в общеобразовательных учреждениях.

40.3. Основная цель разбора заданий: объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий.

40.4. В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по принципам оценки правильности сданных на проверку жюри ответов.

40.5. На разборе олимпиадных заданий присутствуют участники олимпиады, педагоги.

41. Показ олимпиадных заданий:

41.1. Каждый участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри/ответственным за показ работ.

41.2. Во время показа олимпиадных работ участники олимпиады размещаются по

одному за партой.

41.3. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать не более 5 участников олимпиады.

41.4. Олимпиадная работа выдаётся для просмотра на основании письменного заявления участника членом жюри, проводившим разбор заданий, и просматривается в его присутствии.

41.5. Работы запрещено выносить из аудитории, где проводится показ работ, при показе запрещено иметь ручки, карандаши, маркеры.

41.6. Во время показа работы участнику олимпиады запрещается производить в ней какие-либо записи.

41.7. Во время показа работ запрещается пользоваться средствами связи, выполнять фото-видеосъёмку олимпиадных работ.

41.8. После показа работ участник олимпиады имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

**Организационно-технологическая модель проведения муниципального  
этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Ревда  
в 2020-2021 учебном году**

Сроки	Полномочия
<b>Управление образования городского округа Ревда (организатор муниципального этапа олимпиады)</b>	
До 05 ноября 2020 г.	<p>Утверждает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационно-технологическую модель проведения муниципальной этапа олимпиады в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году;</li> <li>- Порядок проведения муниципального этапа олимпиады в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году;</li> <li>- состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады;</li> <li>- количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады;</li> <li>- места проведения муниципального этапа олимпиады;</li> <li>- квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;</li> <li>- составы жюри и составы жюри, ответственных за разбор заданий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;</li> <li>- составы представителей оргкомитета, ответственных за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады;</li> <li>- составы представителей оргкомитета, ответственных за получение с файлового сервера, хранение, конфиденциальность, пакетов олимпиадных заданий;</li> <li>- требования к рейтингам и файлам процедуры сканирования протоколов жюри муниципального этапа олимпиады;</li> <li>- формы документов, обеспечивающих взаимодействие всех участников образовательных отношений при проведении муниципального этапа олимпиады;</li> <li>- единые инструкции для организаторов в аудитории и ответственных в общеобразовательных учреждениях за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады;</li> <li>- единые инструкции для участников муниципального этапа олимпиады.</li> </ul>
До 10 декабря 2020 г.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету</li> </ul>
До 30 декабря 2020 г.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- награждает победителей и призеров муниципального этапа</li> </ul>

	олимпиады поощрительными грамотами
<b>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады</b>	
До 05 ноября 2020 г.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;</li> <li>- координирует работу по формированию составов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, сбор и обобщение информации о местах проведения, числе участников муниципального этапа олимпиады, подведение итогов муниципального этапа олимпиады;</li> <li>- определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады</li> </ul>
До 30 декабря 2020 г.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- направляет в управление образования городского округа Ревда предложения по совершенствованию и развитию условий проведения муниципального этапа олимпиады.</li> </ul>
<b>С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «ЦДО»</b>	
Ноябрь-декабрь 2020 г.	<p>Обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями, Порядком и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);</li> <li>- информирование руководителей общеобразовательных учреждений о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;</li> <li>- подготовку и размещение на веб-сайте управления образования городского округа Ревда информации о проведении муниципального этапа олимпиады и форм всех документов, необходимых для проведения муниципального этапа;</li> <li>- внесение информации об участниках муниципального этапа олимпиады и результатах участия в региональную базу данных олимпиады;</li> <li>- конфиденциальность и рассылку пакетов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады в общеобразовательные учреждения – места проведения олимпиады посредством защищенного канала связи VipNet Деловая почта;</li> <li>- подготовку муниципального рейтинга победителей и рейтинга призеров муниципального этапа олимпиады;</li> <li>- подготовку и размещение сканированных протоколов на сайте управления образования (<a href="http://www.edurevda.ru">www.edurevda.ru</a>);</li> <li>- подготовку итогового отчёта по организации и проведению школьного и муниципального этапов олимпиады в управление образования городского округа Ревда;</li> <li>- организацию награждения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;</li> <li>- хранение олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.</li> </ul>

<b>МКУ «Центр развития образования»</b>	
Декабрь 2020 г.	<p>Анализ качества выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри муниципального этапа олимпиады.</p> <p>Подготовка аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады.</p>
<b>Жюри муниципального этапа олимпиады</b>	
В период проведения муниципального этапа олимпиады	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;</li> <li>- определение победителей и призеров на основании муниципального рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, утвержденной организатором муниципального этапа олимпиады, подготовку протоколов;</li> <li>- проведение с участниками анализа олимпиадных заданий и их решений;</li> <li>- осуществление по запросу участников показа выполненных ими олимпиадных заданий;</li> <li>- рассмотрение апелляции участников с использованием видеофиксации;</li> <li>- подготовку отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.</li> </ul>
<b>Руководители образовательных организаций по месту получения образования обучающимися - участниками муниципального этапа олимпиады</b>	
До начала муниципального этапа	<p>Создают качественные организационные условия для проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа, а также санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующим на момент проведения олимпиады.</p> <p>Обеспечивают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения олимпиады и требованиях по каждому общеобразовательному предмету;</li> <li>- сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся на участие в олимпиаде; согласий на обработку персональных данных, публикацию результатов обучающегося на официальном сайте общеобразовательного учреждения, управления образования городского округа Ревда; а также информации об ознакомлении с Порядком проведения муниципального этапа олимпиады.</li> <li>- размещение на сайте общеобразовательного учреждения информации и документов, необходимых для проведения муниципального этапа олимпиады;</li> <li>- объективность процедуры проведения муниципального этапа олимпиады: контроль личности участников (наличие</li> </ul>

	<p>паспорта/свидетельства о рождении), запрет использования справочных материалов и средств связи, запрет на оказание помощи или содействия участниками в выполнении заданий, одинаковый для всех участников временной регламент выполнения заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий и оформлении олимпиадных работ, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами;</li><li>- проведение инструктажа в соответствии с единой инструкцией для организаторов в (вне) аудитории и участников перед проведением муниципального этапа олимпиады;</li><li>- тиражирование материалов заданий муниципального этапа олимпиады,</li><li>- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;</li><li>- отправку закодированных работ в С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «ЦДО» в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;</li><li>- в случае участия в муниципальном этапе олимпиаде обучающихся с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов проведение олимпиады с учетом состояния здоровья, особенностей психофизического развития детей;</li><li>- участие педагогов в составе жюри муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком проведения проверки олимпиадных работ.</li></ul>
--	--

## **Правила подачи апелляций участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

Для проведения апелляций создается апелляционная комиссия из членов жюри (не менее трех человек).

Порядок проведения апелляций доводится до сведения участников, сопровождающих их лиц перед началом проведения олимпиады.

В случае несогласия участника с полученными баллами на имя председателя жюри муниципального этапа олимпиады участником подается заявление.

Апелляции о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляции) участники муниципального этапа олимпиады подают в жюри после разбора олимпиадных заданий и показа работ по общеобразовательному предмету.

Участники муниципального этапа олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

Срок рассмотрения апелляции - не позднее следующего дня с момента подачи апелляции.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

Родители (законные представители) участников имеют право присутствовать при рассмотрении апелляции без права голоса.

В случае неявки участника на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление считается недействительным, и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады о несогласии с выставленными баллами;

- принимает по результатам рассмотрения апелляций решение об отклонении или об удовлетворении апелляции;

- информирует участников олимпиады о принятом решении (в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

Общее руководство работой комиссии осуществляется ее председателем

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа по соответствующему общеобразовательному предмету.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

Черновики при проведении олимпиады не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

Заявление на апелляцию участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году

Председателю жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету \_\_\_\_\_

ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(полное наименование общеобразовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу Вас пересмотреть результаты проверки задания № \_\_\_\_\_ теоретического/практического тура муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету \_\_\_\_\_ в связи с моим несогласием с выставленными баллами. Основанием для подачи заявления считаю *(обосновать заявление и изложить аргументы, которые, по мнению участника, позволяют выставить более высокую оценку)*:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата

Подпись

Протокол рассмотрения апелляций муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету

« \_\_\_\_\_ »

в городском округе Ревада в 2020-2021 учебном году

Место проведения \_\_\_\_\_

№	ФИО участника	Шифр участника	Причина подачи апелляции	Результат рассмотрения апелляции (отклонение апелляции и сохранение выставленных баллов / удовлетворение апелляции и корректировка баллов)	Баллы (указать в случае корректировки)

Дата

Председатель жюри: ФИО подпись

Жюри: ФИО подпись

**Квоты участников муниципального этапа олимпиады по итогам  
оценивания выполненных олимпиадных заданий школьного этапа  
олимпиады**

1. Участником муниципального этапа олимпиады может стать обучающийся, набравший минимальную границу процента выполненных олимпиадных заданий от максимально возможного количества баллов по итогам школьного этапа установленную Оргкомитетом.

2. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады вправе снизить порог прохождения на муниципальный этап - ниже 50% от выполненных заданий.

3. Участниками муниципального этапа могут стать обучающиеся набравшие баллы меньше минимальной границы процента выполненных олимпиадных заданий от максимально возможного количества баллов на основании статуса победителя или призера муниципального этапа олимпиады прошлого года.

Приложение № 7  
к распоряжению  
управления образования  
городского округа Ревда  
от 05.11.2020 № 413

**Квоты победителей и призеров муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников в городском округе Ревда  
в 2020-2021 учебном году  
по каждому общеобразовательному предмету**

Победителем и призером муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету считать участника, набравшего не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий; победителем считать участника, набравшего не менее 75% от максимально возможного количества баллов (при одинаковом количестве баллов определяются несколько победителей).

Общее число победителей и призеров не должно превышать 45 % от общего числа участников в параллели по каждому общеобразовательному предмету, при этом победителей муниципального этапа олимпиады должно быть не более 8 % от общего числа участников в параллели по каждому общеобразовательному предмету.

Призерами муниципального этапа олимпиады, в пределах установленной квоты, признаются участники муниципального этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями.

В случае, когда у участника муниципального этапа олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, остается за Оргкомитетом муниципального этапа олимпиады.

Приложение № 8  
к распоряжению  
управления образования  
городского округа Ревда  
от 05.11.2020 № 413

**Составы жюри и ответственных за разбор заданий муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету  
«География» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	Председатель экспертной группы: Смирнова Марина Анатольевна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель географии
2	Пряхин Василий Васильевич	МБОУ «СОШ № 1»	учитель географии
3	Собянина Елена Ивановна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель географии
4	Франюк Юлия Алексеевна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель географии
5	Братчикова Ольга Владимировна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель географии
6	Лапшанова Светлана Викторовна	МБОУ «СОШ № 13»	учитель географии
7	Герашенко Елена Валерьевна	МБОУ «СОШ № 22»	учитель географии
8	Козырева Юлия Николаевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель географии
9	Бормотова Ольга Анатольевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель географии
10	Балашова Екатерина Федоровна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель географии
11	Козырина Надежда Александровна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	преподаватель географии
12	Кузьминых Анна Александровна	ЧОУ «Истоки» (по согласованию)	учитель географии

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по общеобразовательному предмету «Искусство (МХК)»  
в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Ибрагимова Айгуль Ринатовна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель ИЗО, МХК
2	Вальтешева Светлана Викторовна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель ИЗО, МХК
3	Еленкина Зинаида Викторовна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель МХК
4	Зайцева Надежда Борисовна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель музыки, МХК
5	Ханькова Татьяна Ивановна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель музыки, МХК
6	Сидорова Татьяна Николаевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель ИЗО, МХК

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Экология» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Усанина Лиана Валерьевна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель биологии, экологии
2	Пылаева Татьяна Леонидовна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель биологии, экологии
3	Галузин Сергей Владимирович	МАОУ «СОШ № 2»	учитель биологии, экологии
4	Подшивалова Ирина Сергеевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель биологии, экологии
5	Хохлова Маргарита Георгиевна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель экологии
6	Шестерова Элеонора Николаевна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель экологии
7	Ефимова Людмила Николаевна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель биологии
8	Махова Наталья Александровна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	преподаватель экологии

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Русский язык» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Исакова Анжелика Хакимьяновна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель русского языка и литературы
2	Нелогова Альбина Егоровна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель русского языка и литературы
3	Смирнова Ираида Викторовна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель русского языка и литературы
4	Плотникова Светлана Юрьевна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель русского языка и литературы
5	Кириллова Олеся Константиновна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель русского языка и литературы
6	Петрова Елена Владимировна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель русского языка и литературы
7	Белоглазова Татьяна Владимировна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель русского языка и литературы
8	Невокшенова Екатерина Сергеевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель русского языка и литературы
9	Бажина Ольга Васильевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель русского языка и литературы
10	Мезенцова Татьяна Михайловна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель русского

			языка и литературы
11	Каримова Людмила Аркадьевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель русского языка и литературы
12	Тишкова Вера Дмитриевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель русского языка и литературы
13	Халитова Мавлия Асхатовна	МБОУ «СОШ № 13»	учитель русского языка и литературы
14	Молодцова Вера Васильевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель русского языка и литературы
15	Искорцева Анна Владимировна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель русского языка и литературы
16	Балабанова Наталья Владимировна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель русского языка и литературы
17	Слезка Оксана Григорьевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель русского языка и литературы
18	Люханова Елена Николаевна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель русского языка и литературы
19	Зиновьева Елена Евгеньевна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель русского языка и литературы
20	Пивоварова Елена Викторовна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель русского языка и литературы
21	Куровская Мария Анатольевна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель русского языка и литературы
22	Ярышева Марина Борисовна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель русского языка и литературы
23	Лачининская Ольга Ольфэтовна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	учитель русского языка и литературы
24	Никитина Светлана Борисовна	ЧОУ «Истоки» (по согласованию)	учитель русского языка и литературы

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Немецкий язык» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Коминова Светлана Юрьевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель немецкого языка
2	Печерских Елена Сергеевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель немецкого языка
3	Гурьева Светлана Ивановна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель немецкого языка
4	Ткаченко Елена Владимировна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель немецкого языка
5	Дергачева Оксана Евгеньевна	МБОУ «СОШ № 22»	учитель немецкого языка
6	Дошчатова Наталья Владимировна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	учитель немецкого языка

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «История» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Фролов Дмитрий Леонидович	МБОУ «СОШ № 22»	учитель истории, обществознания, права
2	Гнеушева Марина Ивановна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель истории, обществознания
3	Воробьева Татьяна Александровна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель истории, обществознания, права
4	Кохленко Лариса Владимировна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель истории, обществознания, права
5	Сафина Ирина Дмитриевна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель истории, обществознания, права
6	Демидова Валентина Николаевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель истории, обществознания, права
7	Тычкина Елена Сергеевна	МБОУ «СОШ № 13»	учитель истории, обществознания, права
8	Лукоянова Людмила Андреевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель истории, обществознания, права
9	Идиятова Галина Николаевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель истории, обществознания, права
10	Злоказова Наталья Петровна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель истории, обществознания, права
	Никифорова Надежда Анатольевна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель истории, обществознания, права
	Никитина Светлана Юрьевна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	учитель истории, обществознания, права
	Зайчикова Оксана Александровна	ЧОУ «Истоки» (по согласованию)	учитель истории, обществознания, права

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Математика» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Гаделисламова Людмила Геннадьевна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель математики
2	Гаврилова Лариса Валерьевна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель математики
3	Мухаметьянова Илюса Мухаматвафиевна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель математики
4	Валиахметова Руфа Расимовна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель математики
5	Воронова Анна Александровна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель математики
6	Шашмурина Татьяна Геннадьевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель математики
7	Рогожникова Светлана Валерьевна	МАОУ «СОШ № 9»	учитель математики
8	Мамонова Лариса Васильевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель математики
9	Янышев Василий Николаевич	МАОУ «СОШ № 10»	учитель математики
10	Омарова Гульнара Кавыевна	МБОУ «СОШ № 13»	учитель математики
11	Власова Ирина Сергеевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель математики
12	Лушагина Валентина Ивановна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель математики
13	Агафонова Надежда Александровна		учитель математики
14	Голоядова Ольга Васильевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель математики
15	Солдатовая Наталья Николаевна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель математики
16	Озол Ольга Рудольфовна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель математики
17	Гайнанова Фрида Михайловна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель математики
18	Кондрикова Любовь Юрьевна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	учитель математики
19	Власова Ирина Сергеевна	ЧОУ «Истоки» (по согласованию)	учитель математики

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Обществознание» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Фролов Дмитрий Леонидович	МБОУ «СОШ № 22»	учитель истории, обществознания, права
2	Гнеушева Марина Ивановна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель истории, обществознания
3	Воробьева Татьяна Александровна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель истории, обществознания, права
4	Сафина Ирина Дмитриевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель истории, обществознания, права
5	Кохленко Лариса Владимировна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель истории, обществознания,

			права
6	Горчакова Наталья Анатольевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель истории, обществознания, права
7	Щинов Александр Юрьевич	МАОУ «СОШ № 10»	учитель истории, обществознания, права
8	Тычкина Елена Сергеевна	МБОУ «СОШ № 13»	учитель истории, обществознания, права
9	Лукоянова Людмила Андреевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель истории, обществознания, права
10	Идиятова Галина Николаевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель истории, обществознания, права
11	Сохраннова Татьяна Михайловна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель истории, обществознания, права
12	Никифорова Надежда Анатольевна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель истории, обществознания, права
13	Никитина Светлана Юрьевна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	учитель истории, обществознания, права
14	Зайчикова Оксана Александровна	ЧОУ «Истоки» (по согласованию)	учитель истории, обществознания, права

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Скоропупова Надежда Анатольевна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель ОБЖ
2	Слепова Елена Николаевна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель ОБЖ
3	Пылаев Евгений Александрович	МБОУ «СОШ № 1»	учитель ОБЖ
4	Мурашова Лилия Викторовна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель ОБЖ
5	Лаврентьев Владимир Евгеньевич	МАОУ «СОШ № 3»	учитель ОБЖ
6	Гвоздева Ирина Кадимовна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель ОБЖ
7	Куликов Дмитрий Владимирович	МАОУ «СОШ № 10»	учитель ОБЖ
8	Мазеина Марина Эдуардовна	МБОУ «СОШ № 13»	учитель ОБЖ
9	Галиев Виталий Владиславович	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель ОБЖ
10	Подкорытова Галина Клавдиевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель ОБЖ
11	Семкова Любовь Александровна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель ОБЖ
12	Мужев Николай Петрович	МАОУ «СОШ № 29»	учитель ОБЖ

13	Ефимова Людмила Николаевна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель ОБЖ
14	Бурцева Надежда Николаевна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	преподаватель физической культуры и ОБЖ

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по общеобразовательному предмету  
«Экономика» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Качерина Татьяна Сергеевна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель географии, экономики
2	Громолина Любовь Ильинична	МАОУ «СОШ № 3»	учитель экономики
3	Феденева Екатерина Михайловна	МАОУ «СОШ № 9»	учитель обществознания, экономики
4	Щинов Александр Юрьевич	МАОУ «СОШ № 10»	учитель обществознания
5	Лукоянова Людмила Андреевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель экономики
6	Сохраннова Татьяна Михайловна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель истории, экономики
7	Никифорова Надежда Анатольевна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель истории, обществознания, права

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по общеобразовательному предмету  
«Физика» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Галанова Елена Аркадьевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель физики, астрономии
2	Селехова Ирина Владимировна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель физики
3	Гусева Елена Владимировна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель физики, астрономии
4	Малюченко Екатерина Викторовна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель физики, астрономии
5	Хохлова Маргарита Георгиевна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель физики, астрономии
6	Бренчагова Галина Дмитриевна	МАОУ «СОШ № 9»	учитель физики
7	Рыженьков Андрей Владимирович	МБОУ «СОШ № 22»	учитель физики
8	Цернэ Оксана Александровна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель физики, астрономии
9	Кондратьева Ольга Владиленовна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель физики, астрономии
10	Чувашова Наталья Валерьевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель физики, астрономии
11	Каземир Владимир Сергеевич	Лицей ГБПОУ «СОМК»	преподаватель

	(по согласованию)	физики, астрономии
--	-------------------	--------------------

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Биология» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Колпакова Татьяна Владимировна	МАОУ «СОШ № 9»	учитель биологии
2	Усанина Лиана Валерьевна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель биологии, экологии
3	Пылаева Татьяна Леонидовна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель биологии, экологии
4	Лутохина Ирина Петровна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель биологии, экологии
5	Подшивалова Ирина Сергеевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель биологии, экологии
6	Злобина Елена Александровна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель биологии, экологии
7	Дружинина Анна Ивановна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель биологии, экологии
8	Коротяева Татьяна Марисоновна	МБОУ «СОШ № 13»	учитель биологии, экологии
9	Герашенко Елена Валерьевна	МБОУ «СОШ № 22»	учитель биологии
10	Шестеров Роман Борисович	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель биологии
11	Никитина Марина Евгеньевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель биологии
12	Усанина Лиана Валерьевна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель биологии
13	Ефимова Людмила Николаевна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель биологии, экологии
14	Баландина Светлана Андреевна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	преподаватель биологии, экологии
15	Кузьминых Анна Александровна	ЧОУ «Истоки» (по согласованию)	учитель биологии

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету «Литература» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Исакова Анжелика Хакимьяновна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель русского языка и литературы
2	Нелогова Альбина Егоровна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель русского языка и литературы
3	Смирнова Ираида Викторовна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель русского языка и литературы
4	Плотникова Светлана Юрьевна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель русского языка и литературы
5	Кириллова Олеся Константиновна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель русского

			языка и литературы
6	Петрова Елена Владимировна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель русского языка и литературы
7	Борискина Светлана Александровна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель русского языка и литературы
8	Белоглазова Татьяна Владимировна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель русского языка и литературы
9	Невокшенова Екатерина Сергеевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель русского языка и литературы
10	Бажина Ольга Васильевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель русского языка и литературы
11	Мезенцова Татьяна Михайловна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель русского языка и литературы
12	Каримова Людмила Аркадьевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель русского языка и литературы
13	Тишкова Вера Дмитриевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель русского языка и литературы
14	Шаухина Галина Васильевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель русского языка и литературы
15	Мезенцева Татьяна Михайловна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель русского языка и литературы
16	Халитова Мавлия Асхатовна	МБОУ «СОШ № 13»	учитель русского языка и литературы
17	Молодцова Вера Васильевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель русского языка и литературы
18	Искорцева Анна Владимировна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель русского языка и литературы
19	Балабанова Наталья Владимировна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель русского языка и литературы
20	Слезка Оксана Григорьевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель русского языка и литературы
21	Люханова Елена Николаевна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель русского языка и литературы
22	Зиновьева Елена Евгеньевна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель русского языка и литературы
23	Пивоварова Елена Викторовна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель русского языка и литературы
24	Куровская Мария Анатольевна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель русского языка и литературы
25	Ярышева Марина Борисовна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель русского языка и литературы
26	Лачининская Ольга Ольфэтовна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	учитель русского языка и литературы
27	Никитина Светлана Борисовна	ЧОУ «Истоки» (по согласованию)	учитель русского языка и литературы

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по общеобразовательному предмету  
«Физическая культура»  
в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Шевченко Дмитрий Юрьевич	МАОУ «СОШ № 2»	учитель физической культуры
2	Гордеев Сергей Александрович	МБОУ «СОШ № 1»	учитель физической культуры
3	Щукин Владимир Николаевич	МАОУ «СОШ № 2»	учитель физической культуры
4	Камалова Ирина Анатольевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель физической культуры
5	Губкина Галина Васильевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель физической культуры
6	Гвоздева Ирина Кадимовна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель физической культуры и ОБЖ
7	Замятина Валентина Николаевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель физической культуры
8	Каррамов Роман Раелевич	МБОУ «СОШ № 13»	учитель физической культуры
9	Кабанова Татьяна Георгиевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель физической культуры
10	Малышев Сергей Александрович	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель физической культуры
11	Семкова Любовь Александровна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель физической культуры
12	Шашкова Елена Николаевна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель физической культуры
13	Посадских Татьяна Алексеевна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель физической культуры
14	Скачков Евгений Валентинович	МАОУ «СОШ № 29»	учитель физической культуры
15	Гаврилова Марина Юрьевна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель физической культуры
16	Ткаченко Николай Николаевич	МАОУ «Еврогимназия»	учитель физической культуры
17	Бурцева Надежда Николаевна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	преподаватель физической культуры и ОБЖ

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по общеобразовательному предмету  
«Информатика» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Смогоржевская Светлана Юрьевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель информатики
2	Слепова Елена Николаевна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель информатики
3	Такиулин Ришат Ринатович	МАОУ «СОШ № 2»	учитель информатики
4	Хлыстова Татьяна Вениаминовна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель информатики
5	Коминов Андрей Петрович	МБОУ «СОШ № 7»	учитель информатики
6	Насырова Ирина Юрьевна	МАОУ «СОШ № 9»	учитель информатики
7	Игошева Анна Аркадьевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель информатики
8	Рыженьков Андрей Владимирович	МБОУ «СОШ № 22»	учитель информатики
9	Макарова Светлана Александровна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель информатики
10	Лапташкина Оксана Николаевна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель информатики
11	Логинова Татьяна Ефимовна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	преподаватель информатики
12	Никитина Дарья Николаевна	ЧОУ «Истоки» (по согласованию)	учитель информатики

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по общеобразовательному предмету  
«Химия» в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Тарасова Татьяна Александровна	МАОУ «СОШ №28»	учитель химии
2	Марасанова Лариса Юрьевна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель химии
3	Зайцева Валентина Алексеевна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель химии
4	Галузин Сергей Владимирович	МАОУ «СОШ № 2»	учитель химии
5	Завьялова Светлана Давлетовна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель химии
6	Змеева Инна Владимировна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель химии
7	Колпакова Татьяна Владимировна	МАОУ «СОШ № 9»	учитель химии
8	Чернобай Лариса Александровна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель химии
9	Шестеров Роман Борисович	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель химии
10	Овчинникова Марина Альбертовна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель химии

11	Носкова Людмила Борисовна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	преподаватель химии
----	---------------------------	---	---------------------

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по общеобразовательному предмету  
«Английский язык»  
в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Захарова Светлана Николаевна	МАОУ «СОШ №3»	учитель английского языка
2	Чернышева Ольга Витальевна	МАОУ «СОШ № 1»	учитель английского языка
3	Тархова Ксения Валерьевна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель английского языка
4	Волкова Валентина Анатольевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель английского языка
5	Балашова Елена Александровна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель английского языка
6	Булычева Анастасия Викторовна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель английского языка
7	Емашев Евгений Николаевич	МАОУ «СОШ № 9»	учитель английского языка
8	Пивоварова Ирина Юрьевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель английского языка
9	Сабаева Ирина Александровна	МБОУ «СОШ № 13»	учитель английского языка
10	Дергачева Оксана Евгеньевна	МБОУ «СОШ № 22»	учитель английского языка
11	Ширинкина Ольга Александровна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель английского языка
12	Ямщикова Ольга Алексеевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель английского языка
13	Змеева Оксана Витаутасовна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель английского языка
14	Горбунцова Ксения Вячеславовна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель английского языка
15	Некипелова Анастасия Владимировна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	учитель английского языка
16	Найденова Лиана Юрьевна	ЧОУ «Истоки» (по согласованию)	учитель английского языка

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по общеобразовательному предмету  
«Технология»  
в городском округе Рева в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Быструшкина Ирина Юрьевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель технологии
2	Хусаинова Светлана Валентиновна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель технологии
3	Иванов Константин Валерьевич	МАОУ «СОШ № 2»	учитель технологии
4	Андреева Наталья Петровна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель технологии
5	Злобина Елена Александровна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель технологии
6	Куликов Дмитрий Владимирович	МАОУ «СОШ № 10»	учитель технологии
7	Терешина Ирина Дмитриевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель технологии
8	Семененко Сергей Германович	МАОУ «СОШ № 28»	учитель технологии
9	Гапонова Наталья Михайловна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель технологии
10	Еланская Надежда Николаевна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	преподаватель технологии

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по общеобразовательному предмету  
«Астрономия» в городском округе Рева в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Галанова Елена Аркадьевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель физики, астрономии
2	Гусева Елена Владимировна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель физики, астрономии
3	Малюченко Екатерина Викторовна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель физики, астрономии
4	Хохлова Маргарита Георгиевна	МБОУ «СОШ № 7»	учитель физики, астрономии
5	Цернэ Оксана Александровна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель физики, астрономии
6	Чувашова Наталья Валерьевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель физики, астрономии
7	Каземир Владимир Сергеевич	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	преподаватель физики, астрономии

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по общеобразовательному предмету  
«Французский язык»  
в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Дудина Галина Валерьевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель французского языка
2	Каплун Ирина Реговна	МАОУ «СОШ №3»	учитель французского языка
3	Крапивина Марина Николаевна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель французского языка
4	Соловей Любовь Ивановна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель французского языка
5	Найденова Лиана Юрьевна	ЧОУ «Истоки» (по согласованию)	учитель французского языка

**Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по общеобразовательному предмету  
«Право»  
в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
1	<b>Председатель экспертной группы:</b> Фролов Дмитрий Леонидович	МБОУ «СОШ № 22»	учитель истории, обществознания, права
2	Гнеушева Марина Ивановна	МБОУ «СОШ № 1»	учитель истории, обществознания
3	Воробьева Татьяна Александровна	МАОУ «СОШ № 2»	учитель истории, обществознания, права
4	Сафина Ирина Дмитриевна	МАОУ «СОШ № 3»	учитель истории, обществознания, права
5	Кохленко Лариса Владимировна	МАОУ «СОШ № 3	учитель истории, обществознания, права
6	Горчакова Наталья Анатольевна	МАОУ «СОШ № 10»	учитель истории, обществознания, права
7	Щинов Александр Юрьевич	МАОУ «СОШ № 10»	
8	Тычкина Елена Сергеевна	МБОУ «СОШ № 13»	учитель истории, обществознания, права
9	Лукоянова Людмила Андреевна	МАОУ «Гимназия № 25»	учитель истории, обществознания, права

10	Идиятова Галина Николаевна	МАОУ «СОШ № 28»	учитель истории, обществознания, права
11	Сохраннова Татьяна Михайловна	МАОУ «СОШ № 29»	учитель истории, обществознания, права
12	Никифорова Надежда Анатольевна	МАОУ «Еврогимназия»	учитель истории, обществознания, права
13	Никитина Светлана Юрьевна	Лицей ГБПОУ «СОМК» (по согласованию)	учитель истории, обществознания, права
14	Зайчикова Оксана Александровна	ЧОУ «Истоки» (по согласованию)	учитель истории, обществознания, права

Приложение № 9  
к распоряжению  
управления образования  
городского округа Ревда  
от 05.11.2020 № 413

**Составы ответственных лиц в общеобразовательных учреждениях - местах  
проведения муниципального этапа за организацию и проведение  
муниципального этапа олимпиады**

№ п/п	ОУ	ФИО ответственного (полностью)	Должность
1	МБОУ «СОШ№1»	Пылаева Татьяна Леонидовна	Заместитель директора по УВР
2	МАОУ «СОШ №2»	Короткова Ольга Константиновна	Учитель
3	МАОУ «СОШ№3»	Десяткова Ирина Ивановна	Заместитель директора
4	МБОУ «СОШ № 7»	Гвоздева Ирина Кадимовна	учитель физической культуры, ОБЖ
5	МАОУ «СОШ №9»	Помыткина Ольга Дмитриевна	Заместитель директора по УВР
6	МАОУ «СОШ №10»	Мусина Елена Вениаминовна	Заместитель директора по УВР
7	МБОУ "СОШ №13"	Склюева Ольга Сергеевна	Заместитель директора
8	МБОУ «СОШ №22»	Воробьева Елена Юрьевна	Заместитель директора
9	МАОУ «Гимназия № 25»	Топчий Наталья Владимировна	Заместитель директора по УВР
10	МАОУ «СОШ №28»	Петрова Анна Владимировна	Заместитель директора по УВР
11	МАОУ «СОШ №29»	Шаймурдина Олеся Петровна	Заместитель директора по УВР
12	МАОУ «Еврогимназия»	Ярышева Марина Борисовна	Учитель русского языка и литературы
13	ЧОУ «СОШ «Истоки»	Иконникова Анна Сергеевна	заместитель директора
14	ЧОУ «СОШ «Истоки»	Елистратова Татьяна Александровна	заместитель директора
15	ГБПОУ «СОМК»	Урюпина Марина Сергеевна	лаборант
16	ГБПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»	Патракова Гульнара Галимжановна	Заместитель директора по учебно-производственной деятельности

**Составы ответственных лиц в общеобразовательных учреждениях -  
местах проведения муниципального этапа олимпиады за получение,  
хранение, конфиденциальность, тиражирование пакетов олимпиадных  
заданий, критериев и методик оценивания олимпиадных заданий**

№ п/п	ОУ	ФИО (полностью)	Должность
1.	МБОУ «СОШ №1»	Пылаева Татьяна Леонидовна	Заместитель директора по УВР
2.	МАОУ «СОШ №2»	Шайхатарова Наиля Хамзиевна	Заместитель директора
3.	МАОУ «СОШ №3»	Краснова Наталья Викторовна	Заместитель директора
4.	МАОУ «СОШ №3»	Десяткова Ирина Ивановна	Заместитель директора
5.	МБОУ «СОШ №7»	Гвоздева Ирина Кадимовна	учитель физической культуры, ОБЖ
6.	МБОУ «СОШ №7»	Коминов Андрей Петрович	учитель информатики
7.	МАОУ «СОШ № 9»	Насырова Ирина Юрьевна	Заместитель директора по УВР
8.	МАОУ «СОШ № 9»	Хромцова Ирина Викторовна	Делопроизводитель
9.	МАОУ «СОШ № 10»	Прислонова Елена Сергеевна	учитель
10.	МБОУ «СОШ №13»	Склюева Ольга Сергеевна	Заместитель директора по УВР
11.	МБОУ «СОШ №22»	Воробьева Елена Юрьевна	учитель
12.	МБОУ «СОШ №22»	Фролов Дмитрий Леонидович	учитель
13.	МАОУ «Гимназия № 25»	Смогоржевская Светлана Юрьевна	Системный администратор
14.	МАОУ «СОШ №28»	Петрова Анна Владимировна	Заместитель директора по УВР
15.	МАОУ «СОШ №28»	Малькова Ольга Александровна	Лаборант кабинета информатики
16.	МАОУ «СОШ №29»	Метла Ольга Валерьевна	Диспетчер
17.	МАОУ «СОШ №29»	Шаймурдина Олеся Петровна	Зам. директора по УВР
18.	МАОУ «Еврогимназия»	Ярышева Марина Борисовна	Учитель русского языка и литературы
19.	МАОУ «Еврогимназия»	Никифорова Надежда Анатольевна	Учитель истории и обществознания

20.	ЧОУ «СОШ «Истоки»	Иконникова Анна Сергеевна	Заместитель директора (5-11 классы)
21.	ЧОУ «СОШ «Истоки»	Елистратова Татьяна Александровна	Заместитель директора (1-4 классы)
22.	ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»	Румянцева Людмила Михайловна	Заведующий практикой
23.	ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»	Михайлова Ирина Николаевна	Заведующий очным отделением
24.	ГБПОУ «СОМК» лицей	Гераскина Наталья Сергеевна	Лаборант

## **Инструкция ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательных учреждениях – местах проведения олимпиады**

Ответственный за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады координирует организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями и утверждёнными требованиями по каждому общеобразовательному предмету, несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа.

Ответственный за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательном учреждении:

- организует работу по своевременному информированию обучающихся и их родителей (законных представителей), членов жюри муниципального этапа олимпиады о сроках проведения и требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады;

- получает комплекты олимпиадных заданий в электронном виде не позднее, чем за день до начала муниципального этапа олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- обеспечивает тиражирование материалов заданий муниципального этапа олимпиады;

- в случае организации образовательного процесса в дистанционной форме использует при проведении всех процедур олимпиады информационно-коммуникационные технологии, в том числе дистанционное проведение с учетом соблюдения норм Порядка. При этом возможно использовать для рассылки заданий электронный Дневник обучающегося.

- распределяет дежурных в аудитории и вне аудитории;

- проводит инструктаж в соответствии с единой инструкцией для организаторов в (вне) аудитории и участников перед проведением муниципального этапа олимпиады;

- координирует работу членов жюри (информирует о графике проведения проверок олимпиадных работ, разбора заданий и их решений, показа работ участникам олимпиады);

- осуществляет проверку помещений, в которых будут находиться участники олимпиады (в аудитории необходимо подготовить: часы, находящиеся

в поле зрения участников; закрыть стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам; для каждого участника должно быть выделено отдельное рабочее место; предусмотрены места для личных вещей участников);

- соблюдает требования к организации и проведению олимпиады по общеобразовательному предмету;

- принимает от дежурного в аудитории по счету олимпиадные работы, черновики, задания, справочные материалы;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- отправляет закодированные работы в С(Н)П «Муниципальный центр детской одаренности» МАУ ДО «ЦДО» в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

**Инструкция для организаторов в аудитории и вне аудитории  
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

Организатором в аудитории муниципального этапа олимпиады является педагогический работник, назначенный приказом руководителя общеобразовательного учреждения - места проведения муниципального этапа олимпиады, не являющийся педагогом по данному предмету, ознакомленный с Порядком и требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады.

Организатор в аудитории обязан:

– прибыть в общеобразовательное учреждение не позднее, чем за 1 час до начала;

– произвести рассадку участников по одному человеку за парту (стол), при этом следить за тем, чтобы личные вещи (сумки, пакеты, мобильные устройства в выключенном состоянии и т.п.) были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории;

– перед началом выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету зачитать инструкцию для участников, проинформировать участников о:

- времени выполнения олимпиадной работы;
- правилах оформления титульного листа олимпиадной работы;
- порядке выполнения олимпиадной работы, в том числе запрете иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники, справочные материалы, кроме разрешенных к использованию во время проведения муниципального этапа олимпиады, перечень которых определен в требованиях;

- порядке, времени и месте подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;

- причинах, порядке, последствиях удаления участника муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

– выдать каждому участнику текст олимпиадной работы, тетрадь (листы) для выполнения олимпиадного задания со штампом общеобразовательного учреждения, проштампованную бумагу для черновиков;

– объявить о начале муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету и зафиксировать время начала и окончания на доске (время, затраченное на оформление титульного листа олимпиадной работы, не включается в продолжительность выполнения заданий);

- следить за порядком в аудитории;
- за 30 минут до окончания – напомнить о времени окончания;
- осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения им Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;
- составить акт об удалении участника;
- обеспечить сбор выполненных олимпиадных работ (при этом следить за тем, чтобы был заполнен титульный лист олимпиадной работы и сдан текст олимпиадных заданий);
- проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах олимпиадной работы;
- передать работы участников ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады.

Организатору в аудитории во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, запрещается:

- покидать аудиторию без уважительной причины;
- использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

Организатор, осуществляющий деятельность вне аудитории (дежурный по этажу) во время проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, обязан:

- прибыть в общеобразовательное учреждение не позднее, чем за 30 минут до начала;
- занять указанное ответственным за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады место дежурства;
- осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в учреждении в день проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;
- следить за соблюдением тишины и порядка.

Организатору, осуществляющему деятельность вне аудитории, запрещается:

- покидать место дежурства без уважительной причины;
- использовать во время проведения муниципального этапа олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

**Инструкция для участников, зачитываемая организатором перед началом  
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому  
общеобразовательному предмету  
в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

Текст зачитывается организатором перед началом выполнения участниками олимпиадных заданий по общеобразовательному предмету.

Организатору необходимо помнить, что олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Уважаемые участники олимпиады!

Сегодня, \_\_\_\_\_ (дата) во всех общеобразовательных учреждениях города Ревда проходит муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_ (назвать общеобразовательный предмет).

Во время проведения муниципального этапа олимпиады вы должны соблюдать Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и требования к проведению муниципального этапа Олимпиады по \_\_\_\_\_ (общеобразовательному предмету).

При выполнении олимпиадных заданий вы должны следовать указаниям организаторов муниципального этапа олимпиады.

В период проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки;
- выносить из аудиторий черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные задания;
- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые разрешены (зачитать из требований по общеобразовательному предмету разрешенные справочные материалы);
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории с лишением права участия в олимпиаде по \_\_\_\_\_ (назвать общеобразовательный предмет) в текущем учебном году.

В этом случае Порядком проведения олимпиады не предусмотрена подача апелляции о нарушении Порядка проведения олимпиады.

При выполнении олимпиадной работы вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями. Черновики не проверяются и не оцениваются жюри.

Олимпиадная работа выполняется по заданиям и в соответствии с требованиями, разработанными муниципальными предметно-методическими

комиссиями \_\_\_\_\_ (указать требования к выполнению - тип задания, способы выполнения и пр.)

Результаты выполнения олимпиадных работ будут оглашены \_\_\_\_\_ (указать время, место).

В случае несогласия с выставленными баллами вы можете в течение 1 рабочего дня после оглашения результатов подать апелляцию (письменное заявление) на имя председателя жюри муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету с указанием причин.

Апелляция подается в каб. \_\_\_\_\_ (указать место, время). По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении или удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Для выполнения работы у вас есть \_\_\_\_\_ минут. За 30 минут для окончания времени я сообщу вам об этом.

Прошу оформить титульный лист олимпиадной работы: указать шифр участника в отведенном для этого месте.

Проверьте, чтобы на вашей работе был указан шифр участника. Без него ваша работа не будет проверена.

Инструктаж закончен. Перед началом выполнения олимпиадных заданий, пожалуйста, внимательно прочитайте задания.

Начало выполнения олимпиадной работы: \_\_\_\_\_ (объявить время и зафиксировать на доске).

Окончание выполнения олимпиадной работы: \_\_\_\_\_ (объявить время и зафиксировать на доске).

\* Время, отведенное на инструктаж и оформление титульных листов, в общее время выполнения олимпиадных заданий не включается.

Вы можете приступать к выполнению олимпиадных заданий. Желаем удачи!

*\* За 15 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:*

- до окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 15 минут.
- не забывайте переносить ответы из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

*\* За 5 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:*

- до окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 5 минут.
- проверьте, все ли ответы вы перенесли из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

*По окончании выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:*

- выполнение олимпиадных заданий окончено. Мы пройдем и соберем выполненные олимпиадные работы и олимпиадные задания.

Организаторы осуществляют сбор олимпиадных материалов участников в организованном порядке (олимпиадные задания, олимпиадные работы, черновики).

**Форма отчета жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников по общеобразовательному предмету**  
« \_\_\_\_\_ »  
**в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

1. Общее количество участников олимпиады \_\_\_\_\_ .

Из них учащихся:

Класс обучения	7	8	9	10	11	Всего
Количество участников						
Количество победителей и						

2. Результаты участников олимпиады

Класс	маж по ключам	шах по работам	средний балл	количество участников			
				набрали маж	справ.более 50%	справ.менее 50%	не справ
7							
8							
9							
10							
11							

3. В ходе проведения муниципального этапа олимпиады было удалено участников, подано апелляций, из них удовлетворено , отклонено.

По итогам работы апелляционной комиссии были изменены результаты \_\_\_\_\_ участников.

4. Методическое обеспечение олимпиады:

отзыв членов жюри о характере и качестве олимпиадных заданий, указать «+» и «-», трудности в использовании - ошибки, недочеты и др., соответствие методическим рекомендациям Централных предметно - методических комиссий всероссийской олимпиады школьников: отзыв членов жюри о качестве критериев оценивания, указать «+» и «-», трудности в использовании - ошибки, недочеты и др.

Председатель жюри: Ф.И.О. (подпись)

Жюри: Ф.И.О. (подпись)

Ф.И.О. (подпись)

Приложение № 15  
к распоряжению  
управления образования  
городского округа Ревда  
от 05.11.2020 № 413

**Порядок заполнения и образец поощрительной грамоты  
победителя/призера муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников  
в городском округе Ревда в 2020-2021 учебном году**

ГРАМОТА

Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебный год

награждается

(фамилия)

(имя)

(отчество)\*

обучающийся (обучающаяся) \_\_\_\_\_ класса

(полное наименование ОО)

победитель по предметам/предмету

призер по предметам/предмету\*\*

Распоряжение управления образования городского округа Ревда №\_ от \_\_.\_\_.2020 г.\*\*\*

Ревда, 2020 г.

\*ФИО обучающегося указывается полностью.

\*\*Все призовые и победные места указываются на одном бланке.

\*\*\*№ и дату распоряжения поставить в соответствии с опубликованным документом (Распоряжение управления образования городского округа Ревда об итогах муниципального этапа, с приложением в виде списков победителей и призеров).

Приложение № 16  
к распоряжению  
управления образования  
городского округа Ревда  
от 05.11.2020 № 413

В оргкомитет муниципального этапа  
всероссийской олимпиады  
школьников

Заявление родителей (законных представителей) обучающихся,  
заявивших о своем участии во всероссийской олимпиаде школьников

Прошу включить моего ребенка в состав участников муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году:

ФИО ребенка \_\_\_\_\_

Общеобразовательная организация \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

По предметам:

---

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» в ред. от 17.03.2015 № 249, от 17.12.2015 № 1488, от 17.11.2016 № 1435), сроками и местами проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ознакомлен (а).

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

ФИО \_\_\_\_\_ родителя \_\_\_\_\_ (законного \_\_\_\_\_ представителя)

Подпись \_\_\_\_\_

ФОРМА

**Согласие обучающегося на обработку персональных данных**

Наименование мероприятия - муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников

по \_\_\_\_\_

(предмет)

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося полностью,)

(индекс, адрес)

(паспорт серия, номер)

(когда и кем выдан)

Место учебы в настоящее время (в соответствии с Уставом образовательной организации):

Класс обучения \_\_\_\_\_

Дата рождения (число, месяц, год): \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю свое ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2013 г. № 1252, изменениями в приказ от 17 марта 2015 г. № 249, от 17 декабря 2015 г. № 1488, от 17 ноября 2016г. № 1435 и даю согласие на публикацию в сети «Интернет» рейтинга обучающихся и протоколов жюри по предметам муниципального этапа олимпиады в соответствии с указанным выше документом.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, места учебы, класса, даты рождения, телефона, набранных баллов, рейтинга - с целью исполнения поручения Министерства образования и молодежной политики Свердловской области на формирование региональной базы данных олимпиады, регламентированной отчетности и размещение части данных (фамилии, инициалов, класса, количества баллов, субъекта РФ), а также олимпиадной работы участника олимпиады (в случае, если он станет победителем или призером) в сети Интернет. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Даю согласие на обработку моих персональных данных (*полное название образовательной организации, ее адрес*) с целью исполнения поручения Оператора по организационно-методическому сопровождению проведения всероссийской **олимпиады** школьников.

Разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку с моим участием, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью Оператора.

Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности, в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству и репутации.

Настоящее письменное согласие действует до 31.08.2021 г.

Согласие может быть отозвано в письменной форме.

« »

.20 г. \_\_\_\_\_

подпись расшифровка

ФОРМА

**Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка**

Наименование мероприятия - муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников

по \_\_\_\_\_  
(предмет),

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)  
(индекс, адрес)  
(паспорт серия, номер)  
(когда и кем выдан)

Являясь родителем/законным опекуном ребенка на основании свидетельства о рождении, иного документа с реквизитами:

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью), проживающего по адресу:

Место учебы в настоящее время (в соответствии с Уставом образовательной организации):

Класс обучения \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка (число, месяц, год): \_\_\_\_\_

Паспортные данные/данные свидетельства о рождении ребенка (серия, номер, дата выдачи, кем выдан): \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю свое ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2013 г. № 1252, с изменениями в приказ от 17 марта 2015 г. № 249 от 17 декабря 2015 г. № 1488, от 17 ноября 2016г. № 1435, и даю согласие на публикацию в сети «Интернет» рейтинга обучающихся и протоколов жюри по предметам муниципального этапа в соответствии с указанными выше документами.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка: фамилии, имени, отчества, места учебы, класса, даты рождения, телефона, набранных баллов, рейтинга - с целью исполнения поручения Министерства образования и молодежной политики Свердловской области на формирование региональной базы данных олимпиады, регламентированной отчетности и размещение части данных (фамилии, инициалов, класса, количества баллов, субъекта РФ), а также олимпиадной работы участника олимпиады (в случае, если он станет победителем или призером) в сети Интернет. Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Даю согласие на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (полное название образовательной организации, ее адрес) с целью исполнения поручения Оператора по организационно-методическому сопровождению проведения всероссийской олимпиады школьников.

Разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью Оператора. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности, в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Настоящее письменное согласие действует до 31.08.2021 г.

Согласие может быть отозвано в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. \_\_\_\_\_  
расшифровка подпись